Comune di Genazzano

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Città d'Arte e dell'Infiorata

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Delibera n. 28 del 22 luglio 2025

OGGETTO: Liquidazione ore di straordinario del personale dell'Ufficio di supporto dell'Organo straordinario di liquidazione.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventidue del mese di luglio alle ore 10.30, nella sede Comunale, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione nominata con d.P.R. del 20 febbraio 2024 ai sensi dell'articolo 252, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUOEL), nelle persone di:

- Dott. Francesco RICCIARDI, presidente;
- Dott. Raffaele MANZO, componente;
- Dott. Guerino Vittorio DE LUCA, componente.

la Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO

- che il Comune di Genazzano, con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 4 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 246 del TUOEL;

- che con d.P.R. in data 20 febbraio 2024 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- che la procedura di notifica del citato d.P.R. ai componenti nominati, Dott. Francesco RICCIARDI, Dott. Raffaele MANZO e Dott. Guerino Vittorio DE LUCA, si è perfezionata in data 28 febbraio 2024;

- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (TUOEL) la Commissione straordinaria di liquidazione si è regolarmente insediata presso la sede municipale del Comune di Genazzano in data 4 marzo 2024, giusta Delibera n. 1 del 4 marzo 2024;

VISTO l'art. 253 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. concernente i poteri organizzatori dell'Organo straordinario di liquidazione, con particolare riguardo al personale;

VISTO il d.P.R. 24 agosto 1993, n. 378 - Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati, ed in particolare l'art. 4, comma 8-*bis*, secondo cui "*Gli amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della*

liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione.";

RICHIAMATE le richieste di questa Commissione all'Amministrazione di cui alla delibera n. 1 in data 4.3.2024 ed alla nota n. 1600 in data 5 marzo 2024, concernenti, tra l'altro, l'individuazione di personale da assegnare al costituendo Ufficio di supporto all'Organo straordinario di liquidazione, attesi i molteplici adempimenti da espletare;

ATTESO

- che con Delibera n. 5 del 30 agosto 2024 – ai sensi dell'art. 253 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii. (Tuoel) - è stato costituito l'Ufficio di supporto alle attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione;
- che con Delibera n. 23 del 17 giugno 2025 l'Ufficio di supporto alle attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione è stato integrato con le dipendenti Dott.ssa Eleonora Campoli e Arch. Roberta Trifogli al fine di agevolare lo svolgimento delle attività di competenza dell'OSL;

TENUTO CONTO che la Dott.ssa Emanuela Brigida - Responsabile dell'Area amministrativa, Culturale ed Educativo-Sociale, la Dott.ssa Melania Mastrantonio - Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, il Sig. Andrea Cecconi - Istruttore dell'Ufficio tributi, - l'Arch. Roberta Trifogli - Responsabile dell'Area manutentiva, patrimonio, urbanistica e lavori pubblici e la Dott.ssa Eleonora Campoli – Istruttore dell'Area amministrativa, Culturale ed Educativo-Sociale sono stati autorizzati ad effettuare lavoro straordinario nei termini di cui alle richiamate Delibere;

VISTA la nota prot. 4634 in data 22 luglio 2025, con la quale la Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Genazzano, per il periodo 1/4/2025 – 30/6/2025 ha attestato:

- per la dipendente Dott.ssa Emanuela Brigida, lo svolgimento di 28 ore di lavoro straordinario, per un totale da liquidare di € 572,33;
- per la dipendente Dott.ssa Melania Mastrantonio, lo svolgimento di 17 ore di lavoro straordinario, per un totale da liquidare di € 363,90;
- per il dipendente Sig. Andrea Cecconi, lo svolgimento di 28 ore di lavoro straordinario, per un totale da liquidare di € 527,51;
- per la dipendente Arch. Roberta Trifogli, lo svolgimento di 8 ore di lavoro straordinario, per un totale da liquidare di € 463,52;
- per la dipendente Dott.ssa Eleonora Campoli, lo svolgimento di 0 ore di lavoro straordinario;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione al Comune di Genazzano delle somme necessarie al pagamento delle spettanze dei dipendenti sopraindicati, utilizzando il fondo di cassa posto a disposizione dell'Organo straordinario di liquidazione;

DELIBERA

1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di provvedere alla liquidazione alla Dott.ssa Emanuela Brigida del compenso per lavoro straordinario svolto nel periodo 1/4/2025 – 30/6/2025, quantificato in n. 28 ore, per un importo complessivo lordo di € 572,33;

3) di provvedere alla liquidazione alla Dott.ssa Melania Mastrantonio del compenso per lavoro straordinario svolto nel periodo 1/4/2025 – 30/6/2025, quantificato in n. 17 ore, per un importo complessivo lordo di € 363,90;

4) di provvedere alla liquidazione al Sig. Andrea Cecconi del compenso per lavoro straordinario svolto nel periodo 1/4/2025 – 30/6/2025, quantificato in n. 28 ore, per un importo complessivo lordo di € 527,51;

5) di provvedere alla liquidazione all'Arch. Roberta Trifogli del compenso per lavoro straordinario svolto nel periodo 17/6/2025 – 30/6/2025, quantificato in n. 8 ore, per un importo complessivo lordo di € 163,52;

6) di incaricare la Dott.ssa Melania Mastrantonio di provvedere alla liquidazione all'INPS dei relativi oneri e alla Regione Lazio dell'IRAP;

7) di liquidare al Comune di Genazzano l'importo complessivo di € 1.627,26, utilizzando il fondo di cassa a disposizione dell'Organo straordinario di liquidazione, perché provveda a corrispondere ai dipendenti sopraindicati il compenso spettante, operando le necessarie ritenute fiscali e provvedendo al tempestivo versamento degli oneri di legge;

8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del d.P.R. 24/8/1993, n. 378;

9) di pubblicare la presente deliberazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000, a cura dell'Amministrazione comunale di Genazzano, sull'Albo Pretorio informatico dell'Ente e, permanentemente, nell'apposita sezione sulla *home page* del sito internet istituzionale del Comune dedicata all'attività della Commissione straordinaria di liquidazione;

10) di dare mandato al Segretario Generale dell'Ente di verificare l'esatta esecuzione di quanto sopra deliberato e di darne conferma a questa Commissione.

Alle ore 11.00 la seduta è sciolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Il Presidente
Dott. FRANCESCO RICCIARDI .....

I Componenti
Dott. RAFFAELE MANZO .....

Dott. GUERINO VITTORIO DE LUCA .....